|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение Насонтовская основная общеобразовательная школа Введено в действие приказом Утверждено на заседании педагогического от года № совета (Протокол №1 от 30.08.2011 г.) **Директор \_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Л.Быкадорова****ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ УЧИТЕЛЕЙ-ПРЕДМЕТНИКОВ**Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом и определяет порядок выбора, структуру, полномочия и функции**Общие положения.** Методическое объединение учителей – предметников является структурным подразделением методической службы школы. Методическое объединение учителей предметников объединяет учителей, преподающих один и тот же предмет (дисциплины одной образовательной области) либо смежные предметы или предметы в одной ступени обучения (МО начальной школы), или классных руководителей. Работа методического объединения учителей предметников строится в соответствии с программой развития школы, решениями педагогического совета, планом работы, утвержденным методическим советом.**2. Цели и задачи методическом объединении учителей – предметников.** 1. Методическое объединение учителей - предметников создается как одна из форм самоуправления в целях:  совершенствования методического и профессионального мастерства учителей,  организации взаимопомощи для обеспечения соответствия современным требованиям к обучению, воспитанию и развитию школьников,  объединения творческих инициатив,  разработки современных требований к уроку, классному часу, внеурочному мероприятию и т.п. 2. Методическое объединение учителей - предметников решает следующие задачи:  изучение нормативной и методической документации по вопросам образования,  выбор школьного компонента,  отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости,  анализ авторских программ и методик,  утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах,  ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля,  работа с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения; разработка соответствующих инструкций охраны здоровья,  взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов,  организация открытых уроков с целью ознакомления с методическими разработками,  изучение передового педагогического опыта; экспериментальная работа по предмету,  выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету,  разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся,  анализ методов преподавания предмета,  отчеты о профессиональном самообразовании учителей, работы на курсах повышения квалификации, творческих командировках,  организация и проведение предметных недель (декад и т.п.), предметных олимпиад, конкурсов, смотров, научных конференций,  укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету в соответствие с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока. **3. Функции методическом объединении учителей – предметников.** 1.Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы школы, рекомендации городского методического кабинета, методическую тему, принятую к разработке педагогическим коллективом, учитывающим индивидуальные планы профессионального самообразования учителей. 2.Методическое объединение учителей – предметников часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению решения задач, изложенных во втором разделе. 3.Методическое объединение учителей – предметников организовывает семинарские занятия, проводит цикл открытых уроков по определенной методическим советом теме, проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых преподавателями в учебные программы, планирует оказание конкретной методической помощи учителям - предметникам. 4.Методическое объединение учителей – предметников определяет систему внеклассной работы по предмету, ее ориентацию, идеи, организует разработку методических рекомендаций для обучающихся и их родителей (законных представителей) в целях наилучшего усвоения знаний, повышения культуры учебного труда, соблюдения режима труда и отдыха. 5.Методическое объединение учителей – предметников обеспечивает преемственность в преподавании учебных дисциплин, между учебной и внеклассной работой по предмету. 6.Методическое объединение учителей – предметников анализирует состояние учебных кабинетов, планирует их развитие. **4. Права и обязанности методического объединения учителей – предметников:** 1.Методическое объединение учителей – предметников имеет право рекомендовать администрации школы распределение учебной нагрузки по предмету при тарификации. 2.Методическое объединение учителей – предметников решает вопрос об организации углубленного изучения предмета в отдельных классах. 3.Методическое объединение учителей – предметников выбирает и рекомендует всему педагогическому коллективу систему промежуточной аттестации. 4.Каждый член методического объединения обязан:  участвовать в заседаниях методического объединения, мероприятиях, проводимых методическим объединением,  стремиться к повышению профессионального мастерства,  знать и руководствоваться нормативно-правовой базой деятельности педагога, владеть основами самоанализа педагогической деятельности. **5.Организация деятельности.** 1.В своей работе методические объединения учителей – предметников подчинены педагогическому совету, методическому совету школы, руководителю школы. Работа строится на основании плана работы методического объединения учителей – предметников, принятого на заседании методического объединения учителей – предметников и утвержденного методическим советом школы. 2.Руководитель методического объединения учителей – предметников назначается и снимается приказом руководителя школы 3.Руководитель методического объединения учителей – предметников обязан:  организовывать оказание методической помощи молодым учителям,  организовывать и систематически проводить заседания методического объединения учителей – предметников,  отслеживать качество обученности в рамках стандарта,  составлять план работы методического объединения учителей – предметников, и контролировать его выполнение,  обобщать опыт работы, отчитываться о проделанной работе на методическом совете или педагогическом совете,  координировать составление календарно-тематических и поурочных учебных планов, контролировать их выполнение,  организовывать творческие отчеты, открытые уроки, методические дни, недели, декады, организовывать участие методического объединения в работе педсовета, методических семинарах в школе, городе.  |

 |

**6. Документация МО**

Для достижения оптимальных результатов работы МО должны быть следующие документы:

1. Приказ об открытии МО и назначении руководителя.

2. Положение о методическом объединении.

3. Анализ работы за прошедший год.

4. Тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.

5. Планы работы МО на текущий учебный год.

6. Банк данных об учителях МО: количественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, домашний телефон); темы по самообразованию учителей МО; участие педагогов в работе МО; перспективный план аттестации учителей МО; график повышения квалификации учителей МО на текущий год; график проведения текущих контрольных работ (заполняют сами учителя или руководители методических объединений с целью предупреждения перегрузок учащихся); график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями МО; адреса профессионального опыта учителей.

7. Рабочая программа (по предмету, по индивидуальным, факультативным занятиям, кружкам по предмету).

8. План проведения предметной недели (если проводилась).

19.Протоколы заседаний МО.